Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 239 del 23/01/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 220 del 24/01/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Beni Immobili

OGGETTO: Liquidazione e pagamento a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela proprietaria dell'edificio sito in Messina, in Via Bergamo, n. c. 249, " denominato " Istituto Don Bosco" sede adibita ad uso scolastico sezione staccata I.T.T.L. Caio Duilio - Liceo Maurolico quale canone di locazione (Periodo Gennaio 2024).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO con Determinazione n. 3365 del 04/09/2023 è stata impegnata al cap. 2225, bilancio di previsione 2023/2025, la somma complessiva di € 619.163,78, (canone di locazione anno 23/24/25, cauzione e registrazione contratto), a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela, (IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72) per fitto locali siti Via Bergamo n.c. 249 Messina – denominato Istituto " Don Bosco" quale sede staccata dell' I.T.T.L. Caio Duilio – Liceo Maurolico;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

DATO ATTO con contratto contratto di rep. n. 2894 del 28.09.2023 regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in, adibiti ad uso scolastico di proprietà dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela;

CHE detta locazione decorre dalla data di consegna 13 novembre 2023, giusto Verbale di consegna i cui locali risultano idonei e pronti all'uso, per gli Istituti I.T.T.L. Caio Duilio – il Liceo Maurolico;

CHE occorre procedere al pagamento del canone dovuto all' Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela per l'importo complessivo di **€ 19.214,38** (IVA esente ai sensi dell'art. 10 n. 8 del DPR 633/72) che comprende la mensilità Gennaio 2024 ;

VISTO il DURC in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore, con sede in via Garibaldi, 67 - 98121 MESSINA - Ente Ecclesiastico, è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS ;

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della legge 136/2010- come modificato dal D.L n. 187/2010 convertito in legge 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari come da documentazione allegata non pubblicabile ;

VISTA la richiesta di accertamento effettuata da questo Ente presso l'Agenzia Entrate Riscossione in data ai sensi dell'art. 48 Bis del D.P.R. 602/73, con Identificativo Univoco Richiesta n..202400000172574 da cui risulta che l'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela; - è Soggetto non inadempiente, che si allega alla presente ;

RISCONTRATA la regolarità della liquidazione;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RICHIAMATI

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;

- L'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 "Accertamento della spesa";

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di contabilità;
- Il Regolamento sui controlli interni;
- Le LL.RR. n.48/91 e 30/2000 che disciplinano L'O.R.EE.LL.;
- Il D. L.gs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento alla normativa anticorruzione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con il quale il Sindaco Metropolitano ha affidato temporaneamente e ad interim, al dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela la somma complessiva di **€ 19.214,38**, per fitto locali siti in Via Bergamo n.c. 249 Messina – denominato Istituto " Don Bosco", prelevando dal cap. 2225 giusto impegno 638 del 05/09/2023, esercizio 2024, relativo alla mensilità gennaio 2024, adibito ad uso scolastico dell'I.T.T.L. Caio Duilio- Liceo Maurolico;

EMETTERE mandato di pagamento dell'importo di **€ 19.214,38** a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela giusto impegno 638 del 05/09/2023, esercizio 2024, cap. 2225 assunto con D.D. 3365 del 04/09/2023 mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, tracciabilità dei flussi finanziari non pubblicabile ;

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto di interesse di cui alla legge n. 190 del 06/12/2012;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 ;
DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;
TRASMETTERE alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza ;
INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it.** che il responsabile dell'istruttoria è il Dott.ssa Rossella la Corte recapito 090/7761770 email r.lacorte@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria	Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Dott.ssa La Corte Rossella	Arch. Domenica Giacobbe
F.to	F.to digitalmente

IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;
CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa

LIQUIDARE a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela la somma complessiva di **€ 19.214,38** per fitto locali siti in Via Bergamo n.c. 249 Messina – denominato Istituto " Don Bosco", prelevando dal cap. 2225 giusto impegno 638 del 05/09/2023, esercizio 2024, relativo alla mensilità gennaio 2024, adibito ad uso scolastico dell'I.T.T.L. Caio Duilio- Liceo Maurolico;

EMETTERE mandato di pagamento dell'importo di **€ 19.214,38** a favore dell'Arcidiocesi di Messina – Lipari- Santa Lucia del Mela, giusto impegno 638 del 05/09/2023, esercizio 2024, cap. 2225 assunto con D.D. 3365 del 04/09/2023, mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, tracciabilità dei flussi finanziari non pubblicabile ;

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto di interesse di cui alla legge n. 190 del 06/12/2012;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 .

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;
TRASMETTERE alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza ;
INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it.** che **i**l responsabile dell'istruttoria è il Dott. ssa Rossella la Corte recapito 090/7761287 email d.miller@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Allegati:

2)Verifica Inadempimenti

3)Prospetto Dati Bancari -Tracciabilita' Flussi

4) Durc

Il Dirigente Reggente
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile
Dott. Biagio PRIVITERA
firmato digitalmente